

Spis treści

1. Używanie arkusza kalkulacyjnego	4
1.1. Wiadomości podstawowe.....	4
1.2. Praca z arkuszem kalkulacyjnym	5
1.3. Udoskonalanie jakości i wydajności pracy	11
2. Komórki i dane w komórkach	16
2.1. Wprowadzanie danych	16
2.2. Zaznaczanie komórek i zakresów komórek.....	18
2.3. Edycja i sortowanie danych.....	19
2.4. Kopiowanie, przesuwanie, usuwanie	23
3. Zarządzanie arkuszami	24
3.1. Wiersze i kolumny	24
3.2. Operacje na arkuszach	28
4. Obliczenia w arkuszach	30
4.1. Formuły	30
4.2. Rodzaje adresowania	34
4.3. Funkcje	38
5. Formatowanie	44
5.1. Formaty liczbowe	46
5.2. Czcionka	48
5.3. Wyrównanie zawartości komórek.....	50
5.4. Obramowanie	52
5.5. Wypełnianie komórek	53
5.6. Ochrona.....	54
6. Wykresy	55
6.1. Tworzenie wykresów	55
6.2. Modyfikowanie wykresów	66
7. Ustawienia i drukowanie arkusza	69
7.1. Ustawienia strony	70
7.2. Sprawdzanie i drukowanie	76